



Financováno
Evropskou unií



MAS Nad Prahou o.p.s., Mělnická 275, 250 65 Líbeznice

IČ: 013 98 717

www.nadprahou.eu

e-mail: reditelka@nadprahou.eu

MAS Nad Prahou o.p.s. vyhlašuje výběrové řízení na pozici

„Koordinátor akčního plánu OPZ+“

Místo výkonu práce: Líbeznice + obce na území MAS Nad Prahou

Možnost nástupu: 1. 1. 2024

Smluvní vztah:

Pracovní poměr na dobu určitou od 1. 1. 2024 do 30. 4. 2026 se zkušební dobou 3 měsíce a s možností prodloužení. Výše úvazku 0,5.

Kvalifikační předpoklady a požadavky:

VŠ vzdělání (případně SŠ + praxe)

Organizační schopnosti, schopnosti komunikace s lidmi

Bezchybná znalost práce na PC (MS Office, výhodou systém ISKP21+)

Řidičské oprávnění sk. B

Samostatnost a ochota učit se novým věcem

Zodpovědnost, týmová práce

Náplň práce:

Organizace a koordinace aktivit akčního plánu (klub pro seniory, kontaktní místo pro seniory, mobilní sociální tým, aktivity související s podporou dětí s postižením a jejich rodičů)

Zajištění komunikace projektu s veřejností

Důsledná administrativa spojená s projektem

Co nabízíme:

Finanční ohodnocení Kč 55 000,-- při úvazku 1,0

Pružná pracovní doba + částečná práce z domova

4 týdny dovolené

Motivační dopis a životopis je nutné doručit písemně nebo elektronicky nejpozději do 10. listopadu 2023 včetně. Pohovory s uchazeči proběhnou v týdnu od 13. listopadu 2023 v kanceláři MAS.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu či nevybrat žádného uchazeče.

Další informace Vám poskytne: Ing. Jana Hoňková, reditelka@nadprahou.eu, 702 112 577.